

# Allmän information om tentamina i ämnet matematik vid LTH

Tentamen på en kurs i matematik består som regel av 6 uppgifter.

Varje uppgifts poängvärde är 1.0. Bedömningen sker i en skala från 0.0 till 1.0 med 0.1 som minsta steg. **Gräns för godkänt är 3.0 poäng.** (På delkurserna A1 och B1 krävs dessutom minst 0.8 på uppgift 1.)

Vid tentamen får du ett skrivningsomslag, samt färgade papper att skriva dina lösningar på. För lösningarnas utformning gäller:

- Skriv namn på varje inlämnat blad.
- Skriv högst en uppgift på varje blad.
- Skriv bara på ena sidan av pappret.
- Sortera lösningarna i nummerordning.
- Använd ej rödpenna, men gärna annan färg.

Dessa regler står på skrivningsomslaget och är till för att underlätta rättningen, som görs med rödpenna.

Du måste fylla i skrivningsomslaget och lämna in det när du går, oavsett om du lämnar in några lösningar eller ej.

## För bedömning av skrivningar gäller:

1. Räkningarna skall vara överskådliga och lätta att följa. Eventuella figurer skall vara ordentliga och tydliga. Kladdiga, osammanhängande eller näst intill oläsliga lösningar lämnas antingen helt utan avseende eller renderar poängavdrag. (Renskriv gärna.)
2. Ett **tydligt svar** skall finnas till varje uppgift, där så är möjligt. I annat fall görs poängavdrag.
3. **Ordentliga motiveringar** skall lämnas och de logiska sammanhangen skall framgå klart. Vid brister, felaktigheter eller rent nonsens i dessa avseenden görs poängavdrag. (Som allmänt rättesnöre gäller: Du skall motivera Din lösning på ett sådant sätt att en kamrat, som någorlunda väl behärskar den aktuella kursen, skall kunna läsa och förstå lösningen.)
4. En lösning med ett **uppenbart orimligt svar** bedöms oftast med poängen 0.0 oavsett vilka eventuella förtjänster lösningen har i övrigt. (Får du ett svar, som du anser vara orimligt, ange då detta tillsammans med en motivering i din lösning. Är Din anmärkning korrekt kommer uppgiften att bedömas som om svaret vore rimligt.)
5. Om Du lämnar in **alternativa lösningar** måste vi sätta poäng efter den sämsta.

## I övrigt arbetar matematiska institutionen efter följande mönster:

**För sammansättningen** av skrivningar finns en huvudansvarig konstruktör och minst en medansvarig granskare. Någon av dessa kommer på besök under själva skrivningen för att svara på frågor om uppgifternas formulering. Normalt 1 - 2 timmar efter start samt någon timme före slut.

Inför **rättningen** (eller hellre: **bedömningen**) samlas alla rättarna av skrivningen i fråga och kommer överens om en gemensam mall för bedömning av vissa standardsituationer. Därefter poängsätts varje skrivning av en person och granskas av en annan. Är dessa oeniga om en bedömningsfråga (utanför mallen) får de antingen jämkas sig eller lämna problemet till bedömning av rättningsschefen. Om det är alldeles uppenbart att en skrivning är underkänd (t ex bara 2 lösningar är inlämnade) kan rättarna avstå från att bedöma vissa lösningar.

Skrivningen och lösningar (för ordinarie skrivning) eller svar (för omtentamen) läggs ut på nätet några dagar efter skrivningsdagen. De ligger kvar högst tre år. Klicka på aktuell delkurs på sidan

<http://www.maths.lth.se/utbildning/matematiklth/> .

För att få reda på Ditt **skrivningsresultat** skall du logga in på studentportalen [www.lu.se/student](http://www.lu.se/student). Där väljer du LADOK-tjänster/resultat. *Inga skrivningsresultat lämnas ut per telefon eller e-post.*

Preliminärt besked om när skrivningen **beräknas vara rättad** läggs ut på nätet så snart som möjligt.  
Adress:

<http://www.maths.lth.se/utbildning/matematiklth/ar-tentan-rattad/> .

**Visning** av de rättade skrivningarna sker i normala fall cirka en vecka efter det att resultaten är klara. Tid och plats för visningen anges på vår hemsida under adressen ovan. Skrivningarna betraktas som offentlig handling och får **inte** tas med från visningen. Ett gott råd: Gå till visningen, lär av Dina egna misstag och påpeka rättarnas.

**Klagomål** på bedömningen skall alltså i första hand framföras till rättarna vid visningstillfället. Eventuellt klagomål kan därefter ske hos studierektorn, vars utslag är utan appell. Efter visningen arkiveras skrivningarna på institutionens expedition och kan beses där. De sparas i två år från skrivningsdagen. Därefter förstörs de.

**Slutbetyg** på Endimensionell analys och kurser med obligatoriska moment läggs in i LADOK då alla delkurser är godkända – ej omedelbart. Det är tillåtet att skriva om med syfte att höja betyget. För alla skrivningar gäller att skrivningsresultatet registreras först och eventuellt slutbetyg först något senare, när alla skrivningsresultat är registrerade.

Till omtentamen fordras **förhandsanmälan**. Sådan skall ske via institutionens hemsida:

[http://www.maths.lth.se/matematiklth/tentamens\\_admin/register/](http://www.maths.lth.se/matematiklth/tentamens_admin/register/).

(Särskilda regler gäller i Helsingborg.) *Inga förhandsanmälningar tas emot per telefon.*  
Anmälan skall ske minst en vecka (och högst en månad) före skrivningstillfället.

**Legitimation** kontrolleras vid varje skrivning eller muntlig tentamen. Den som saknar legitimation skall under pågående tentamen ta kontakt med skrivningsansvarig vid dennes besök i skrivsalen och avtala tid för uppvisande av legitimation. Sker inte detta kan skrivningen inte rättas.

Lund 2014-10-08

Anders Holst  
Studierektor, Matematik LTH